



Zavarovalnica Triglav, d.d.  
Miklošičeva cesta 19, 1000 Ljubljana

**triglav**

[www.triglav.eu](http://www.triglav.eu)  
[www.triglav.si](http://www.triglav.si)

## POROČILO O PREJEMKIH ZA POSLOVNO LETO 2022



Ljubljana, 10. marec 2023

## 1. UVOD

V družbi je sprejeta Politika prejemkov Zavarovalnice Triglav, d.d., (v nadaljevanju Politika prejemkov), ki je bila v letu 2021 novelirana skladno z zahtevami Zakona o gospodarskih družbah-1 (v nadaljevanju ZGD-1) ter Uredbe o razkritjih, povezanih s trajnostjo, v sektorju finančnih storitev. Spremembo Politike prejemkov sta sprejela Uprava Zavarovalnice Triglav, d.d., na 24/21. seji dne 11. 5. 2021 in Nadzorni svet Zavarovalnice Triglav, d.d. na 4/21. seji dne 18. 5. 2021. Politika prejemkov je bila skladno s prehodnimi določbami novele ZGD-1K predložena skupščini družbe Zavarovalnice Triglav, d.d., v glasovanje za odobritev na seji dne 24. 5. 2022, na kateri posvetovalni sklep o njej ni bil sprejet. Politika prejemkov, ki v Zavarovalnici Triglav, d.d., velja in je skladna z zakonodajo, ni popolnoma skladna s priporočili delničarja SDH, ki so bila objavljena 16. 3. 2022. Glede na tretji odstavek 294.a člena ZGD-1 bo družba na naslednjo skupščino, ki je z objavljenim Finančnim koledarjem družbe predvidena za 6. 6. 2023, predložila spremenjeno Politiko prejemkov.

Politika prejemkov vsebuje temeljna določila glede prejemkov zaposlenih in članov organov vodenja ter nadzora družbe. Politika zagotavlja vzdrževanje primerne kapitalske trdnosti družbe ter spodbuja zanesljivo in učinkovito upravljanje tveganj, hkrati pa omejuje prevzemanje tveganj, ki presegajo meje dovoljenega (sprejemljivega) tveganja, ter omogoča pridobitev in zadržanje primerno strokovno usposobljenih, kompetentnih, odgovornih in zavzetih zaposlenih. Zavarovalnica Triglav, d.d., z izvajanjem politike uresničuje trden in zanesljiv sistem upravljanja ter zagotavlja integriteto in transparentnost poslovanja.

To poročilo je pripravljeno na podlagi 294 b. člena ZGD-1 ter vsebuje celovit pregled prejemkov članov organov vodenja in nadzora skladno z relevantno zakonodajo in Politiko prejemkov.

## 2. PREDSTAVITEV PREJEMKOV ČLANOV ORGANOV VODENJA IN NADZORA V ZAVAROVALNICI TRIGLAV, D.D., V LETU 2022

### 2.1 Prejemki članov Uprave Zavarovalnice Triglav, d.d.

Prejemki predsednika in članov Uprave so določeni sorazmerno z njihovimi nalogami in odgovornostmi, obsegom poslovanja družbe in Skupine ter s finančnim stanjem in poslovnimi rezultati z upoštevanjem omejitev, ki jih določa Zakon o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS št. 21/10 s spremembami, v nadaljevanju ZPPOGD) in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi. Prejemki članov Uprave so določeni na taki ravni, da spodbujajo doseganje strateških in planskih ciljev, zanesljivo in učinkovito upravljanje tveganj, trajnostno naravnost ter zagotavljajo dolgoročno vzdržnost poslovanja.

Prejemke Uprave sestavljajo osnovna plača (fiksni del), variabilni prejemek (variabilni del plače) ter druge pravice in ugodnosti, ki jih določajo Pravila, ki jih je sprejel Nadzorni svet (pravica do uporabe sredstev v lasti družbe v službene in zasebne namene, pravico do zavarovanj in pravica do izplačil, ki jih članom Uprave kot zaposlenim v družbi zagotavlja veljavna zakonodaja in kolektivna pogodba, ki zavezuje zavarovalnico – npr. regres za letni dopust, jubilejne nagrade, nadomestila plače).

Osnovna plača predsednika Uprave je določena v višini petkratnika povprečne bruto plače v preteklem poslovnem letu, izplačane v družbah Skupine Triglav, ki imajo sedež na območju Republike Slovenije in so bile konsolidirane v letno poročilo skladno z ZGD-1. Osnovna plača člana Uprave pa znaša 95 odstotkov osnovne plače predsednika Uprave.

Predsednik in člani Uprave so upravičeni do variabilnega prejemka, če je Skupina Triglav v preteklem poslovnem letu poslovala z dobičkom in hkrati preseгла zastavljene poslovne cilje. Variabilni prejemek ali letna nagrada za uspešnost poslovanja je določena v maksimalni višini do 30 odstotkov izplačanih osnovnih plač letno. Spremljanje realizacije letnih in srednjeročnih ciljev ter vrednotenje dela članov Uprave v rednih časovnih razmikih zagotavljajo kriteriji in merila, ki jih določi Nadzorni svet. Upoštevani so tako finančni kriteriji (npr. premijski, škodni, stroškovni, dobiček) kot nefinančni kriteriji.

Kriteriji in merila za izračun uspešnosti Uprave so definirani tako, da je z njihovo uporabo mogoče ugotoviti stopnjo realizacije letnih in srednjeročnih ciljev poslovanja, sprejetih v letnih planih in strateških dokumentih. Opredelitev posameznega cilja vsebuje opis cilja, pričakovano ciljno vrednost, ponder in način merjenja oz. ugotavljanja realizacije cilja. Uporabljena metoda za izračun uspešnosti meri odmike od zastavljenih ciljev tako, da ob preseganju načrtovanih ciljev predvidevava spremenljivi prejemek, ob nedoseganju pa znižanje osnovne plače. Opisana metoda za izračun uspešnosti vzpodbuja in motivira Upravo k doseganju strateških in planskih ciljev, k zanesljivemu in učinkovitemu upravljanju tveganj in k doseganju trajnostnih zavez zavarovalnice. Z uporabo zgoraj opisane metodologije Nadzorni svet enkrat letno, in sicer po potrditvi oziroma sprejemu letnega poročila, ugotavlja upravičenost do izplačila in odloči o izplačilu variabilnega prejemka oziroma o znižanju osnovne plače (do 10 odstotkov). Če Nadzorni svet odloči, da članom Uprave pripada variabilni prejemek, se le-ta za preteklo leto ne izplača v celoti, temveč se izplačilo 40 odstotkov spremenljivega prejemka odloži za dve leti, izplačilo 10 odstotkov pa za tri leta. Če članu Uprave mandat preteče pred potekom obdobja odloga izplačila, je upravičen do izplačila 40 odstotkov spremenljivega prejemka ob izteku mandata, do izplačila 10 odstotkov odloženega dela spremenljivega prejemka pa po poteku triletnega obdobja odloga izplačila. Če je član Uprave opravljal funkcijo manj kot dve leti, mu 50 odstotkov spremenljivega prejemka ne pripada.

V poslovnem letu 2022 nobenemu članu Uprave v zvezi z njegovo dejavnostjo člana Uprave ni tretja oseba odobrila ali zagotovila nikakršnih finančnih ugodnosti oziroma dajatev ali storitev. V letu 2022 je zaradi poteka mandata prenehala funkcija članici Uprave Barbari Smolnikar, zaradi sklenjenega sporazuma o prenehanju mandata pa je predčasno prenehala funkcija članu Uprave Davidu Benedeku. Obema je bil v letu 2022 zaradi prenehanja mandata izplačan drugi del spremenljivega prejemka za leti 2020 in 2021 (40 odstotkov odloženega prejemka). Zaradi predčasnega poteka mandata in prenehanja delovnega razmerja je bilo Davidu Benedeku skladno z določili 164. člena Zakona o delovnih razmerjih izplačano denarno nadomestilo za neizrabljeni letni dopust.

Člani Uprave v poslovnem letu 2022 niso prejeli nikakršnih prejemkov od drugih družb Skupine Triglav.

V družbi ni zagotovljenih delnic in delniških opcij.

Možnost povračila že izplačanega variabilnega prejemka, ki jo predvideva ZGD-1, v letu 2022 ni bila izrabljena (zahtevkov za povračilo že izplačanih variabilnih prejemkov v letu 2022 ni bilo).

Prejemki članov Uprave v poslovnem letu 2022 so predstavljeni v spodnji tabeli.

## A: Prejemki članov Uprave v poslovnem letu 2022

v EUR

Ime in priimek	Funkcija	(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Fiksni prejemki*	Variabilni prejemki		Bonitete in PDPZ****	Odpravnine, izpolnitev konkurenčne klavzule, druga plačila ob prenehanju funkcije	Vračilo izplačane nagrade (clawback)	Malusi (vračila prejemkov)	Skupno plačilo (1 + 2 (izplačani) + 4 - 5 -6) *****	Odstotek pripadajočega variabilnega prejemka	Prejemki od katere koli družbe v skupini
			Izplačani**	Odloženi***							
Andrej Slapar	Predsednik	210.826	56.210	62.870	82.957	0	0	0	267.036	30%	0
Uroš Ivanc	Član	200.399	53.399	59.727	55.254	0	0	0	253.798	30%	0
Tadej Čoroli	Član	200.399	53.399	59.727	58.864	0	0	0	253.798	30%	0
Barbara Smolnikar**	Članica do 17.10.2022	175.697	97.072	16.054	49.270	0	0	0	272.769	30%	0
David Benedek**	Član do 1.12.2022	224.360	78.459	12.630	57.508	0	0	0	302.819	30%	0
Marica Makoter	Članica	200.399	53.399	59.727	58.544	0	0	0	253.798	30%	0

\* Fiksni prejemki vsebujejo plačo, regres in jubilejne nagrade.

\*\* Izplačani variabilni prejemki vsebujejo nagrade za pretekla leta, ki so bile izplačane v letu 2022.

\*\*\*Odloženi variabilni prejemki vsebujejo nagrade za pretekla leta, ki bodo izplačane v prihodnjih letih.

\*\*\*\* »Bonitete in PDPZ« vključujejo bonitete za službena vozila, bonitete za zavarovalne premije in premijo za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje.

\*\*\*\*\* »Skupno plačilo« vsebuje plačo, regres, jubilejne nagrade in variabilne prejemke, izplačane v posameznem letu (ne vsebuje bonitet, PDPZ in odloženih nagrad). Zneski ne vključujejo potnih stroškov, stroškov prehrane, stroškov namestitvev in dnevnic, ker po svoji naravi ne predstavljajo prejemkov Uprave.

## **2.2 Prejemki članov Nadzornega sveta in članov komisij Nadzornega sveta Zavarovalnice Triglav**

Prejemke članov Nadzornega sveta določi Skupščina Zavarovalnice Triglav, d.d., s sklepom, sestavljajo pa jih plačilo za opravljanje funkcije, doplačilo za opravljanje funkcije predsednika in namestnika ter članov komisij Nadzornega sveta, sejnine za prihod na sejo, morebitni potni stroški in stroški prenočevanja. Zunanji člani komisij so za delo v komisijah plačani iz sredstev, namenjenih za delo Nadzornega sveta. Višino plačila zunanjih članov določi Nadzorni svet v ustreznem razmerju do plačila članov Nadzornega sveta in ni vezana na skupščinski sklep.

Člani Nadzornega sveta in njenih komisij v poslovnem letu 2022 niso prejeli prejemkov od drugih družb Skupine Triglav.

V družbi ni zagotovljenih delnic in delniških opcij.

**B: Izplačani bruto prejemki članov Nadzornega sveta in komisij v poslovnem letu 2022**

v EUR

Ime in priimek	Funkcija	Opravljanje funkcije v letu 2022	(1) Plačilo za opravljanje funkcije - bruto	(2) Sejnine NS in komisij - bruto	(3) Skupno plačilo - bruto (1+2)	(4) Potni stroški - bruto*	(5) Prejemki od katerekoli družbe v skupini**
Andrej Andoljšek	Predsednik	1.1.2022 do 31.12.2022	26.361	2.585	28.946	2.593	0
Branko Bračko	Namestnik predsednika	1.1.2022 do 31.12.2022	22.125	2.585	24.710	973	0
Tomaž Benčina	Član	1.1.2022 do 31.12.2022	20.625	3.641	24.266	812	0
Peter Kavčič	Član	1.1.2022 do 31.12.2022	22.500	3.905	26.405	1.941	0
Igor Stebernak	Član	1.1.2022 do 31.12.2022	18.750	3.465	22.215	623	0
Jure Valjavec	Član	1.1.2022 do 31.12.2022	18.861	3.641	22.502	329	0
Peter Celar	Član	1.1.2022 do 31.12.2022	18.750	3.641	22.391	757	0
Branko Gorjan	Član	1.1.2022 do 31.12.2022	18.750	2.585	21.335	519	0
Igor Zupan	Član	1.1.2022 do 31.12.2022	18.861	3.465	22.326	519	0
Luka Kumer	Zunanji član komisije	1.1.2022 do 31.12.2022	7.500	1.650	9.150	96	0
Mitja Svoljšak	Zunanji član odbora	21.12.2022 do 31.12.2022	111	0	111	0	0

\* Potni stroški po svoji naravi niso prejemek, ampak imajo namen povračila nastalih stroškov pri izvajanju funkcije, kar člani nadzornih svetov uveljavljajo pri odmeri dohodnine.

### 3. LETNA SPREMEMBA PREJEMKOV UPRAVE IN NADZORNEGA SVETA, USPEŠNOSTI DRUŽBE IN POVPREČNIH PREJEMKOV ZAPOSLENIH V DRUŽBI V ZADNJIH PETIH POSLOVNIH LETIH

Spodnja tabela prikazuje, da se je v zadnjih petih letih rast poslovanja Skupine Triglav ustrezno odražala v rasti povprečne plače zaposlenih in plače predsednika ter članov Uprave. Višina osnovnega plačila in sejnine članov Nadzornega sveta se v preteklih petih letih ni spreminjala.

#### C. Primerjava rasti prejemkov članov Uprave glede na rast prejemkov zaposlenih v Skupini in glede na uspešnost poslovanja Skupine Triglav

PREJEMKI	2018 / 2017	2019 / 2018	2020 / 2019	2021 / 2020	2022 / 2021
Rast povprečne plače zaposlenih v Skupini glede na preteklo leto*	4,4%	3,8%	4,8%	6,9%	8,1%
Rast fiksnega dela plače predsednika Uprave glede na preteklo leto**	6,2%	4,4%	3,8%	4,8%	6,9%
Rast fiksnega dela plače člana Uprave glede na preteklo leto***	6,2%	4,4%	3,8%	4,8%	6,9%
Rast osnovnega plačila in sejnine članov Nadzornega sveta glede na preteklo leto	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
KAZALNIKI POSLOVANJA SKUPINE TRIGLAV	2018 / 2017	2019 / 2018	2020 / 2019	2021 / 2020	2022 / 2021
Rast celotnih prihodkov Skupine Triglav glede na preteklo leto	6,7%	11,2%	4,6%	10,4%	10%
Rast zaključnega tečaja delnice ZVTG glede na zaključni tečaj preteklega leta	4,8%	9,9%	-9,9%	22,7%	-6%
Rast števila zaposlenih	0,3%	2,2%	0,7%	-1,0%	0,7%
	2018	2019	2020	2021	2022
Donos na kapital (ROE)	10,8%	10,9%	8,9%	12,5%	13,4%
Kombinirani količnik	91,8%	91,5%	91,2%	88,9%	88,1%
Število zaposlenih na zadnji dan leta	5.166	5.281	5.316	5.264	5.306
Obračunana kosmata zavarovalna premija na zaposlenega v zavarovalnicah Skupine Triglav	237.579	260.516	267.485	292.282	317.611

\* Višina plače je izračunana skladno z določili ZPPOGD.

\*\* Fiksni del plače je 5-kratnik povprečne plače, izračunane skladno z določili ZPPOGD za preteklo leto.

\*\*\* Fiksni del plače znaša 95 odstotkov fiksnega dela plače predsednika Uprave.

## 4. ZAKLJUČEK

Prejemki organov vodenja in nadzora v Zavarovalnici Triglav, d.d., so bili v letu 2022 skladni s sprejeto Politiko prejemkov in odstopanj ni bilo.

Andrej Slapar  
predsednik Uprave



Uroš Ivanc  
član Uprave



Tadej Čoroli  
član Uprave



Marica Makoter  
članica Uprave



Blaž Jakič  
član Uprave





## 5. REVIZORJEVO POROČILO



Deloitte revizija d.o.o.  
Dunajska cesta 165  
1000 Ljubljana  
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800  
Faks: +386 (0) 1 3072 900  
www.deloitte.si

### POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA O OMEJENEM ZAGOTOVILU GLEDE POROČILA O PREJEMKIH ZA LETO 2022

Delničarjem družbe ZAVAROVALNICA TRIGLAV d.d.

Opravili smo posel dajanja omejenega zagotovila o tem, ali je priloženo Poročilo o prejemkih (v nadaljevanju 'Poročilo') za leto, končano 31. decembra 2022, ki sta ga pripravila uprava in nadzorni svet družbe ZAVAROVALNICA TRIGLAV d.d. (v nadaljevanju 'družba'), pripravljeno v skladu z zahtevami 294.b člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju 'ZGD-1').

#### *Opredelitev sodil*

V skladu z zahtevo ZGD-1 smo preverjali, ali Poročilo vsebuje informacije, kot jih zahtevata 2. in 3. odstavek 294.b člena ZGD-1. Revizorjeva naloga ni preverjanje dejanske točnosti Poročila in v njem vsebovanih informacij.

#### *Namen poročila*

Naše poročilo o omejenem zagotovitju je namenjeno izključno izpolnjevanju zahtev 294.b člena ZGD-1 in za vašo informacijo in ga ni dovoljeno uporabljati za druge namene. Naše poročilo se nanaša samo na Poročilo o prejemkih in se ne nanaša na računovodske izkaze družbe kot celote.

#### *Odgovornost uprave in nadzornega sveta za poročilo*

Uprava in nadzorni svet sta odgovorna za pripravo Poročila družbe skladno z 294.b členom ZGD-1. Uprava je odgovorna, da Poročilo po glasovanju na skupščini nemudoma javno objavi na spletni strani družbe, kjer mora biti brezplačno na voljo deset let.

Uprava je odgovorna za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo Poročila na način, da ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake ter da je skladno z zahtevami veljavne zakonodaje.



Ime Deloitte se nanaša na združenje Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL) in mrežo njegovih družb članic ter njihovih povezanih družb (skupaj: organizacija Deloitte). DTTL (imenovan tudi Deloitte Global) in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so ločene in samostojne pravne osebe in druga drugi ne morejo nalagati obveznosti do tretjih oseb. DTTL in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb je odgovorna izključno za svoja dejanja in opustitve dejanj ter ne odgovarja za dejanja in opustitve drugih. DTTL sam po sebi ne opravlja storitev za stranke. Podrobnejše informacije najdete tukaj: [www.deloitte.com/si/about](http://www.deloitte.com/si/about).

Deloitte je vodilni globalni ponudnik storitev revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodnih storitev. Deloitte opravlja storitve za štiri od petih najvišje uvrščenih gospodarskih družb na lestvici Fortune Global 500® in prek globalne mreže družb članic (skupaj imenovanih organizacija Deloitte) zagotavlja storitve v več kot 150 državah ter ozemljih. Več o tem, kako približno 312.000 Deloitteovih strokovnjakov dosega rezultate, ki štejejo, najdete na povezavi [www.deloitte.com](http://www.deloitte.com).

V Sloveniji storitve zagotavlja Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom Deloitte Slovenija), članici Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodne storitve, ki jih zagotavlja več kot 160 domačih in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647105 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR.

© 2023. Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.

## *Revizorjeva odgovornost*

Naša odgovornost je, da izrazimo sklep o omejenem zagotovilu za Poročilo na podlagi postopkov, ki smo jih opravili, in dokazov, ki smo jih pridobili. Naš posel dajanja omejenega zagotovila smo opravili v skladu z zahtevami 294.b člena ZGD-1 in z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 (prenovljen) – *Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000)*, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo omejeno zagotovilo o tem, da nismo opazili ničesar, zaradi česar bi verjeli, da Poročilo vsebuje pomembno napačne navedbe z vidika skladnosti z zahtevami 294.b člena ZGD-1.

## *Naša neodvisnost in obvladovanje kakovosti*

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA). Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti, zaupnosti ter strokovnega vedenja.

Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in skladno z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi in veljavnimi pravnimi ter regulativnimi zahtevami.

## *Povzetek opravljenega dela*

Narava in obseg naših postopkov sta bila določena glede na oceno tveganja in našo strokovno presojo, da bi pridobili omejeno zagotovilo.

Pri poslih dajanja omejenega zagotovila so postopki zbiranja dokazov bolj omejeni kot pri poslih dajanja sprejemljivega zagotovila, zato je danega manj zagotovila kot pri poslu dajanja sprejemljivega zagotovila oziroma revidiranja.

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli naslednje postopke:

- Razumevanje sklepov skupščine v zvezi s sprejeto politiko prejemkov in poizvedovanje pri upravi, nadzornemu svetu ter drugih zaposlenih z namenom pridobitve razumevanja politike prejemkov in postopkov, ki jih družba izvaja pri pripravi Poročila;
- pridobitev seznama oseb, za katere obstaja obveznost vključitve podatkov v Poročilo v letu, za katerega se pripravlja Poročilo ter preveritev, ali so njihovi prejemki razkriti v Poročilu;
- preveritev, ali Poročilo vsebuje vse podatke kot jih zahtevata 2. in 3. odstavek 294.b člena ZGD-1.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

## Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov nismo opazili ničesar, zaradi česar bi verjeli, da Poročilo za leto, končano 31. decembra 2022, kot ga je pripravila družba, ne vsebuje v vseh pomembnih pogledih informacij kot jih zahtevata 2. in 3. odstavek 294.b člena ZGD-1.

## Poudarjanje zadeve

Kot razkrito v poglavju 1. *Uvod* Poročila o prejemkih, sta Uprava Zavarovalnice Triglav, d.d. na 24/21. seji dne 11. 5. 2021 in Nadzorni svet Zavarovalnice Triglav, d.d. na 4/21. seji dne 18. 5. 2021 sprejela spremembo Politike prejemkov. Politika prejemkov je bila skladno s prehodnimi določbami novele ZGD-1K predložena skupščini družbe Zavarovalnice Triglav, d.d., v glasovanje za odobritev na seji dne 24. 5. 2022, na kateri posvetovalni sklep o njej ni bil sprejet. Glede na tretji odstavek 294.a člena ZGD-1 bo družba na naslednjo skupščino, ki je z objavljenim Finančnim koledarjem družbe predvidena za 6. 6. 2023, predložila spremenjeno Politiko prejemkov. Naše mnenje v zvezi z omenjeno zadevo ni prilagojeno.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.

Barbara Žibret Kralj  
Pooblaščenca revizorka

Ljubljana, 10. marec 2023



**Deloitte.**  
DELOITTE REVIZIJA D.O.O.  
Ljubljana, Slovenija 3